

## **BENUTZUNGSORDNUNG**

### **Für die Vermietung von Räumlichkeiten der Rehaklinik Tschugg AG**

#### **Kontakt:**

Daniel Salchli  
Leiter Technischer Dienst  
daniel.salchli@rehaklinik-tschugg.ch  
Tel.: 032 338 42 40

Elisabeth Mumenthaler  
Leiterin Restauration  
elisabeth.mumenthaler@rehaklinik-tschugg.ch  
Tel.: 032 338 42 00

#### **Konto-Angaben:**

Konto bei der Zürcher Kantonalbank ZKB  
Postfach, 8010 Zürich  
Konto: 1148-8476.957  
IBAN: CH4800700114808476957  
BIC: ZKBKCHZZ80A  
lautend auf: Rehaklinik Tschugg AG  
Bethesda 6, 3233 Tschugg

## **Grundsatz**

Die Räumlichkeiten wie Mühle, Saalgebäude und andere Räume der Rehaklinik Tschugg AG können an Dritte vermietet werden.

## **Art. 1 Vermietung**

<sup>1</sup> Für die Vermietung der Räumlichkeiten ist eine schriftliche Anfrage mittels Antragsformular an die angegebenen Kontaktpersonen zu richten. Das entsprechende Antragsformular mit Nutzungsvertrag ist bei den oben genannten Kontaktpersonen oder im Intranet der RTS erhältlich.

<sup>2</sup> Die Vermietung der Räumlichkeiten ist kostenpflichtig. Die Geschäftsleitung der Rehaklinik Tschugg AG legt die Tarife fest (Anhang 1).

## **Art. 2 Reinigung und Abfallentsorgung**

Die Reinigung der Räumlichkeiten und die Abfallentsorgung werden durch den Reinigungsdienst erledigt. Der Reinigungsaufwand wird mit einem Betrag von pauschal CHF 90.- in Rechnung gestellt. Zusätzlicher Aufwand wird separat verrechnet.

## **Art. 3 Weitere Leistungen**

Weitere Leistungen wie Restauration (z.B. Kaffee, etc.), Küche (z.B. Brötchen, etc.), Wäscherei (z.B. Kochschürze, Geschirrtücher etc.) und allfälliger technischer Support werden nach Aufwand separat in Rechnung gestellt.

## **Art. 4 Sorgfalt**

<sup>1</sup> Sämtliche Benützer der Räumlichkeiten (Mieterinnen und Mieter bzw. Zuschauerinnen und Zuschauer etc.) sind gehalten, zu den Räumlichkeiten und Einrichtungen einschliesslich Inventar Sorge zu tragen.

<sup>2</sup> Die Räumlichkeiten sind nach jeder Benützung in ordentlichem Zustand zu verlassen.

## **Art. 5 Haftung**

<sup>1</sup> Die Veranstalter und Benützer haften für alle Schäden, die sie an Gebäuden, Mobiliar, Geräten, Installationen und Anlagen verursachen. Allfällige Beschädigungen sind unverzüglich den zuständigen Personen in der Rehaklinik Tschugg AG zu melden.

<sup>2</sup> Für Personen- und Sachschäden lehnt die Rehaklinik Tschugg AG jegliche Haftung ab.

<sup>3</sup> Die Rehaklinik Tschugg AG übernimmt keine Haftung für Diebstahl oder Beschädigung von Material oder Gegenständen jeglicher Art, die vom Mieter in den Räumlichkeiten gelagert werden.

## **Art. 6 Parkplätze**

Es darf ausschliesslich auf den dafür vorgesehenen Parkplätzen parkiert werden, d.h. auf dem Parkplatz der Rehaklinik Tschugg AG.

## **Art. 7 Besondere Bestimmungen**

Auf ein begründetes Gesuch hin kann die Geschäftsleitung der Rehaklinik Tschugg AG im Ausnahmefall eine Pauschale vereinbaren oder die Gebühren erlassen.

## **Art. 8 Inkrafttreten**

Die Benutzungsordnung tritt mit der Genehmigung der Geschäftsleitung der Rehaklinik Tschugg AG in Kraft.

Die Benutzungsordnung wurde von der Geschäftsleitung der Rehaklinik Tschugg AG an der Sitzung vom 28.11.2023 genehmigt und tritt per sofort in Kraft.

Für die Geschäftsleitung RTS

  
Michel Franzelli  
Geschäftsführer und Vorsitz der GL

  
Reto Jundt  
Leiter Finanzen und Mitglied der GL

## ANHANG 1

### Tarife für die Vermietung von Räumlichkeiten der RTS

Raum	Tarif halber Tag	Tarif ganzer Tag
Mühle	CHF 150	CHF 250
Predigtsaal	CHF 150	CHF 250
Saalgebäude	CHF 250	CHF 400
Andere Räume	<i>Tarif auf Anfrage</i>	<i>Tarif auf Anfrage</i>

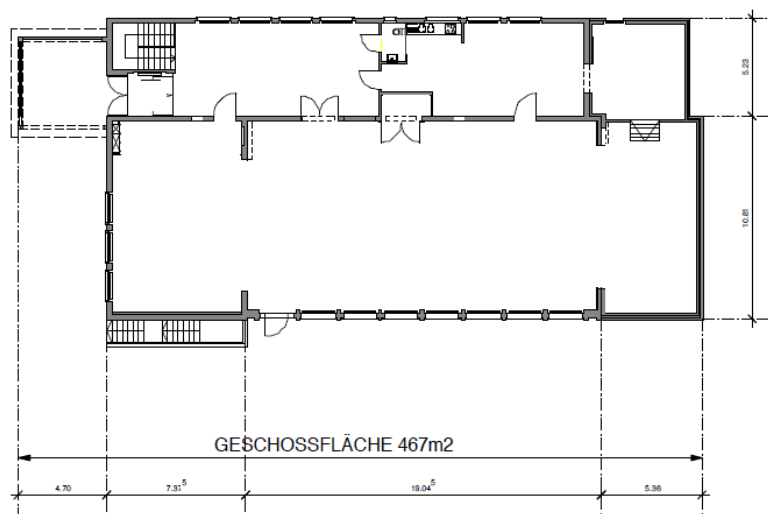
## ANHANG 2

### AUSRÜSTUNG DER RÄUMLICHKEITEN

#### Saalgebäude

Abmessung	Saal 18.00 m × 10.00 m, Raumhöhe 4.30 m Bühne 6.90 m × 5.00 m, Bühnenhöhe 2.80 m
Maximalbelegung	215 Personen inkl. Bühne (offiziell zugelassen) Konzertbestuhlung max. für 154 Personen möglich (11 Reihen à 14 Stühle) Bankettbestuhlung max. für ca. 130 Personen möglich (bei 6 Stühlen/Tisch)
Vorhandene Infrastruktur	240 Stühle, aufbaubar für Konzertbestuhlung 40 Tische (180x80 cm) für jeweils 4-6 Stühle Bühne mit Licht (Lichtmischpult auf Bühne) Lautsprecheranlage (Deckenlautsprecher) mit Mikrofon Beamer mit HDMI-Anschluss, Leinwand (Breite 4.00 m) WLAN Eingangshalle / Foyer 10.80 m x 5.00 m H= 2.55 m mit Garderobe Küche mit Leistungen möglich
Notausgänge	1 Türe in Richtung Foyer, 1 Türe in Richtung Küche, 1 Türe ins Freie: > diese müssen ständig frei bleiben
Bemerkungen	Alle Räume sind barrierefrei

#### Grundriss Saalgebäude



**Weitere Räumlichkeiten**

Räumlichkeiten	Fläche (m2)	L x B	Höhe	Maximalbelegung
Mühle EG Innenraum	35.00	7.60 x 4.60 m	2.25 m	ca. 60 Personen
Mühle Terrasse	72.00	15.00 x 4.80 m	---	ca.40 Personen
Predigtsaal (Saalgebäude)	67.00	10.00 x 6.70 m	3.30 m	ca. 40 Personen

**Infrastruktur und Preise im Predigtsaal und Saalgebäude**

- Beamer mit Leinwand oder Präsentationsbildschirm, HDMI-Anschluss: kostenlos
- Laptop: ½ Tag CHF 60.00 | 1 Tag CHF 120.00
- Laserpointer: kostenlos
- Flipchart: kostenlos
- Whiteboard: kostenlos
- WLAN: kostenlos
- Funkmikrofon: CHF 30.00 | Stück
- Parkplätze: kostenlos

Alle Preise inkl. MWST

Als ½ Tag gelten die Zeiten zwischen:

08.00 Uhr – 12.00 Uhr oder 13.00 Uhr – 17.00 Uhr oder 18.00 Uhr – 23.00 Uhr

Als 1 Tag gelten die Zeiten zwischen:

08.00 Uhr – 17.00 Uhr